

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АЛТАЙСКОГО КРАЯ  
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КРАЕВОЙ ЦЕНТР ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКОЙ РАБОТЫ»

22.06.2018

64-с

г. Барнаул

Об утверждении положения об оплате труда  
работников краевого государственного бюджетного  
учреждения дополнительного образования  
«Краевой центр информационно-технической работы»

Во исполнение приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 22.03.2018 № 16-П, с учетом согласования с профсоюзной организацией центра (протокол от 21.06.2018 № 5) и решения Общего собрания (протокол от 22.06.2018 № 3)

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить прилагаемое положение об оплате труда работников краевого государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Краевой центр информационно-технической работы».

2. Считать утратившим силу положения: «о новой системе оплаты труда работников краевого государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Краевой центр информационно-технической работы» от 25.12.2014 и «о порядке установления стимулирующих выплат работникам краевого государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Краевой центр информационно-технической работы» от 25.12.2014.


3. Разместить положение об оплате труда работников краевого государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Краевой центр информационно-технической работы» на официальном сайте центра.

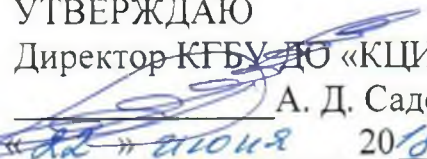
4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на Кузюра Т.А., заместителя директора

Директор



А.Д. Садовой

СОГЛАСОВАНО  
Председатель профкома  
 Л. В. Колпакова  
«21» июня 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор КГБУ ДО «КЦИТР»  
 А. Д. Садовой  
«22» июня 2018 г.

Принято на Общем собрании  
протокол № 3 от 22.06.18

## ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников краевого государственного бюджетного  
учреждения дополнительного образования  
«Краевой центр информационно-технической работы»

### 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об оплате труда работников краевого государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Алтайский краевой детский экологический центр» (далее - «Положение») устанавливает систему оплаты труда работников краевого государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Краевой центр информационно-технической работы» (далее - «Учреждение»).

1.2 Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, законом Алтайского края от 09.11.2004 № 37-ЗС «Об оплате труда работников краевых государственных учреждений», постановлением Правительства Алтайского края от 23.10.2017 № 375 «О применении системы оплаты труда работников краевых государственных учреждений всех типов (автономных, бюджетных, казенных), а также работников учреждений (организаций), финансируемых за счет средств краевого бюджета», приказом Министерства образования и науки Алтайского края от 22.03.2018 № 16-П, Уставом Учреждения и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

1.3 Система оплаты труда работников Учреждения разработана с учетом:

единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих (ЕКС);

профессиональных стандартов;

государственных гарантий по оплате труда;

Перечня видов выплат компенсационного характера и порядка установления выплат компенсационного характера работникам краевых государственных учреждений всех типов (автономных, бюджетных,

казенных), а также работникам учреждений (организаций), финансируемых за счет средств краевого бюджета, утвержденного нормативным правовым актом Алтайского края;

рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, положений отраслевых и территориальных отраслевых соглашений;

нормативных актов Министерства образования и науки Алтайского края;

мнения Совета Учреждения и профсоюзного комитета Учреждения.

1.4. Положение распространяется на работников Учреждения, занимающих должности в соответствии со штатным расписанием и тарификационными списками педагогических работников (включая работников, работающих по совместительству и принятых на временную работу).

1.5. Положение разработано в целях повышения мотивации к труду работников Учреждения, обеспечения материальной заинтересованности работников в качественных и количественных результатах труда, укрепления трудовой дисциплины.

1.6. Оплата труда (зарботная плата) работника Учреждения включает в себя оклад (должностной оклад, ставку заработной платы), компенсационные и стимулирующие выплаты.

1.7. Оплата труда работников Учреждения осуществляется за счет и в пределах средств на оплату труда:

субсидий, предусмотренных для финансового обеспечения выполнения государственного задания для государственных бюджетных учреждений;

финансовых средств, поступающих от приносящей доход деятельности;

иных источников.

1.8. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.9. Месячная заработная плата работников, отработавших за этот период норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного действующим законодательством.

1.10. Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного

оклада, ставки заработной платы) работника Учреждения, выплаты компенсационного характера, выплаты стимулирующего характера, являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.11. Настоящее Положение принимается Общим собранием и утверждается приказом директора Учреждения.

## 2. Порядок и условия оплаты труда

2.1. Система оплаты труда работников Учреждения включает в себя размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера, порядок их формирования и условия выплат.

2.2. Фонд оплаты труда работников Учреждения формируется на календарный год исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке Учреждению из краевого бюджета, средств, поступающих от приносящей доход деятельности и из иных установленных законодательством источников.

2.3. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников Учреждения определяются руководителем учреждения в соответствии с размерами, утвержденными приказом Министерства образования и науки Алтайского края, с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, (профессиональных квалификационных групп), сложности и объема выполняемой работы.

2.4. Штатное расписание Учреждения утверждается руководителем Учреждения и включает в себя все должности работников, которые соответствуют уставным целям Учреждения. Наименования должностей работников определяются в соответствии с наименованиями, предусмотренными Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональным стандартом.

2.5. Выплаты компенсационного характера устанавливаются работникам в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы или в абсолютных размерах, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Алтайского края.

Размеры, порядок и условия выплат компенсационного характера определяются настоящим Положением. При этом они не могут быть ниже

установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Перечень, размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников. Указанные выплаты осуществляются в пределах средств, предусмотренных Учреждением на оплату труда работников.

2.6. Размеры, порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера определяются в пределах фонда оплаты труда и устанавливаются настоящим Положением.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются с учетом показателей и критериев, позволяющих оценить результативность и качество труда работников, в соответствии с методикой оценки эффективности деятельности Учреждения по выполнению государственного задания, утвержденной Министерством образования и науки Алтайского края.

Премирование работников по итогам работы осуществляется в порядке и размерах, установленных настоящим Положением, в пределах имеющихся средств фонда оплаты труда и максимальными размерами не ограничивается.

Распределение и выплата работникам поощрительных выплат по результатам труда за счет стимулирующей части фонда оплаты труда производятся на основании приказа руководителя Учреждения в соответствии с настоящим Положением по согласованию с первичной профсоюзной организацией Учреждения.

### 3. Оплата труда педагогических работников Учреждения

3.1 Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников Учреждения устанавливаются руководителем Учреждения в соответствии с минимальными размерами, указанными в приложении 1 к настоящему Положению, размерами окладов (должностных окладов), ставок заработной платы с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности (профессиональных квалификационных групп), сложности и объема выполняемой работы, утвержденных приказом Министерства образования и науки Алтайского края.

3.2 К окладу (должностному окладу), ставке заработной платы педагогических работников Учреждения устанавливаются повышающие коэффициенты (приложение 2) с учетом:

почетного звания;

специфики работы.

3.3 Порядок применения повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы педагогических работников определен настоящим Положением.

При применении повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы педагогических работников образуется новый должностной оклад, который учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат и рассчитывается

по формуле:

для педагогических работников Учреждения:

$Oy = C \times A \times (1 + \sum Kc)$ , где:

Oy - оклад (должностной оклад), ставка заработной платы педагогического работника;

C - оклад (должностной оклад), ставка заработной платы по соответствующим профессионально-квалификационным группам, формируемый с учетом:

требований к профессиональной подготовке;

результатов аттестации на подтверждение соответствия педагогических работников занимаемым должностям на основе оценки их профессиональной деятельности;

ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленной по состоянию на 31 декабря 2012 года (в соответствии со ст. 108 Федерального закона от 29.12.2012 № 27Э-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

A - повышающий коэффициент за почетное звание;

Kc - повышающие коэффициенты за специфику работы.

3.3.1. Повышающий коэффициент для педагогических работников, имеющих почетные звания «Народный учитель Российской Федерации», «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Народный учитель СССР», «Заслуженный учитель школы РСФСР», аналогичные почетные звания союзных республик, входивших в состав СССР, а также другие почетные звания, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю преподаваемых дисциплин, устанавливается в размере 1,10.

3.3.2. Повышающий коэффициент с учетом специфики работы устанавливается в размерах, определенных в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению.

3.3.3. Оплата труда педагогических работников из числа

профессорско- преподавательского состава образовательных организаций высшего образования, отдельных специалистов, специалистов предприятий, учреждений и организаций (в том числе работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в Учреждении на условиях почасовой оплаты в объеме не более 300 часов в год, определяется исходя из размеров ставок почасовой оплаты труда, которые устанавливаются постановлением Правительства Алтайского края.

3.3.4. Нормы часов педагогической и (или) преподавательской работы за ставку заработной платы педагогических работников определяются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Объем учебной нагрузки работников, осуществляющих преподавательскую работу, формируется исходя из количества часов, определенных учебным планом и программами, обеспеченности кадрами и других конкретных условий деятельности Учреждения.

3.4. Виды выплат компенсационного характера педагогическим работникам Учреждения, порядок и условия их назначения определяются настоящим Положением.

В дополнение к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, определенному в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Положения, педагогическим работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы);

выплаты за работу в других условиях, отклоняющихся от нормальных (заведование кабинетами, творческими объединениями педагогов, методическими объединениями, научными обществами учащихся, клубами детей и родителей, учебно-опытным участком и др.);

персонифицированная доплата.

3.4.1. Выплаты компенсационного характера работникам учреждений в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ

различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время), устанавливаются в соответствии со статьями 149 - 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.4.2. Размер выплат компенсационного характера педагогическим работникам Учреждения за работу в других условиях, отклоняющихся от нормальных, - за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей работников (согласно пункту 4.1), устанавливается в следующих размерах:

за заведование кабинетами - до 30 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

за заведование учебно-опытным участком - до 30 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

за заведование творческим объединением педагогов, научными обществами учащихся, клубами детей и родителей, методическими объединениями — до 15 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

3.4.3. Выплата работникам Учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, осуществляется в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.4.4. Выплаты работникам Учреждения, занятым в местностях с особыми климатическими условиями, устанавливаются в соответствии со статьей 148 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.4.5. В случае если месячная заработная плата работников, полностью отработавших в этот период норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), оказывается ниже минимального размера оплаты труда, установленного действующим законодательством, им выплачивается персонифицированная доплата в размере разницы между сложившейся месячной заработной платой и установленным минимальным размером оплаты труда.

3.5. Виды выплат стимулирующего характера педагогическим работникам Учреждения, порядок и условия их назначения определяются настоящим Положением, по согласованию с первичной профсоюзной организацией.

Для педагогических работников Учреждения устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

ежемесячная выплата за интенсивность и высокие результаты работы;

ежемесячная выплата за стаж непрерывной работы;

ежемесячная выплата за наличие ученой степени;



ежемесячная выплата за наличие ведомственной награды;  
ежемесячная выплата выпускникам образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций, впервые поступившим на работу;

премиальные выплаты по итогам работы;

единовременные (разовые) премии (к профессиональному празднику, юбилейным датам, по случаю присвоения почетных званий, награждения почетными грамотами, отраслевыми (ведомственными) наградами и другие).

3.5.1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы педагогическим работникам устанавливаются в зависимости от показателей оценки результативности их профессиональной деятельности. Размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы определяется в соответствии с оценочными листами.

Оценочные листы разрабатываются в Учреждении коллегиально \*(педагогическим и методическим Советами) и утверждаются приказом руководителя Учреждения, который согласуется с Советом Учреждения и профсоюзным комитетом Учреждения. Изменения в оценочные листы могут вноситься после согласования с Советом Учреждения и профсоюзным комитетом один раз в 6 месяцев.

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы педагогическим работникам устанавливаются один раз в 6 месяцев экспертной комиссией, состав которой утверждается приказом руководителя Учреждения.

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы педагогическим работникам устанавливаются путем умножения количества набранных стимулирующих баллов на стоимость одного балла, которая зависит от объема средств стимулирующего фонда Учреждения.

3.5.2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы педагогическим работникам в рамках инновационной деятельности устанавливаются в рамках Инновационного фонда, который является составной частью стимулирующего фонда оплаты труда. Условия и порядок выплат за интенсивность и высокие результаты работы педагогическим работникам в рамках Инновационного фонда определяются положением об Инновационном фонде, утвержденным приказом директора с учетом мнения Совета Учреждения и профсоюзного комитета Учреждения.

3.5.3. Выплаты стимулирующего характера не выплачиваются работнику в течение одного месяца при грубом нарушении должностных инструкций, правил внутреннего трудового распорядка, дисциплины труда, санитарно-эпидемиологического режима, правил техники безопасности и

пожарной безопасности, инструкций по охране жизни и здоровья детей, педагогической этики; халатное отношение к имуществу учреждения; обоснованные жалобы на деятельность работника Учреждения.

В случае лишения работника стимулирующих выплат приказ о его лишении в обязательном порядке согласуется с профсоюзным комитетом, сам работник обязан ознакомиться с приказом под роспись.

3.5.4. Ежемесячные выплаты за наличие ученой степени по профилю деятельности Учреждения устанавливаются в следующих размерах:

для педагогических работников, имеющих ученую степень:

кандидата наук - 10 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы,

доктора наук - 20 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

Ежемесячная выплата стимулирующего характера за наличие ученой степени, ученого звания устанавливается после принятия Высшей аттестационной комиссией решения о присуждении ученой степени в соответствии с порядком, установленным законодательством Российской Федерации.

3.5.5. Ежемесячные выплаты за стаж непрерывной работы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и

организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оказывающих социальные услуги на педагогических должностях:

от 5 лет до 10 лет - 5 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

от 10 лет до 15 лет - 10 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

свыше 15 лет — 15 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

3.5.6. Ежемесячные выплаты за наличие ведомственной награды, для педагогических работников, награжденных ведомственными наградами (нагрудными знаками и имеющим почетное звание) Министерства образования и науки Российской Федерации - 20 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы. При наличии двух и более ведомственных наград (нагрудных знаков, почетных званий) выплата устанавливается по одному из оснований.

3.5.7. Ежемесячные выплаты выпускникам образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций, впервые поступившим на работу, устанавливается на первые 3 года в размере 15 процентов от оклада (должностного оклада), ставки

заработной платы.

3.5.8. Премииальные выплаты педагогическим работникам по итогам работы осуществляются в порядке и размерах, установленных настоящим Положением, в пределах имеющихся средств фонда оплаты труда работников, включая внебюджетные средства.

Премииальные выплаты устанавливаются единовременно за: значительный вклад в развитие Учреждения и повышение его имиджа, привлечение внебюджетных средств.

Премииальные выплаты могут выплачиваться по итогам учебного года или календарного года.

Премирование работников по итогам работы производится на основании приказа руководителя Учреждения, размер премии выражается в денежном выражении и максимальными размерами не ограничивается.

3.5.9. Единовременные (разовые) премии (к профессиональному празднику, юбилейным датам, по случаю присвоения почетных званий, награждения почетными грамотами, отраслевыми (ведомственными) наградами и другие) производятся на основании приказа руководителя Учреждения.

#### 4. Оплата труда заместителей руководителя Учреждения, главного бухгалтера и руководителей структурных подразделений

4.1 Должностные оклады заместителей руководителей и главного бухгалтера Учреждения устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностных окладов руководителя Учреждения.

4.2 Должностные оклады руководителей структурных подразделений Учреждения - на 40 - 50 процентов ниже должностных окладов руководителя Учреждения.

4.3 Виды выплат компенсационного характера заместителям руководителя Учреждения, главному бухгалтеру и руководителям структурных подразделений, порядок и условия их назначения определяются настоящим Положением.

Заместителям руководителя Учреждения, главному бухгалтеру и руководителям структурных подразделений устанавливаются выплаты компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

4.3.1 Выплаты компенсационного характера заместителям руководителя, руководителям структурных подразделений и главному бухгалтеру Учреждения в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются в соответствии со статьями 149 - 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

Выплаты за работу в других условиях, отклоняющихся от нормальных, в том числе за исполнение обязанностей контрактного управляющего (руководителя контрактной службы) устанавливаются в размере до 50 процентов оклада (должностного оклада).

4.3.2. Выплаты компенсационного характера для заместителей руководителя, руководителей структурных подразделений и главного бухгалтера Учреждения, за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент) производятся согласно пунктам 3.4.3. - 3.4.4. настоящего Положения.

4.4. Виды выплат стимулирующего характера заместителям руководителя, руководителям структурных подразделений, главному бухгалтеру Учреждения, порядок и условия их назначения определяются настоящим Положением.

4.4.1. Заместителям руководителей, руководителям структурных подразделений, главному бухгалтеру Учреждения устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

ежемесячная выплата за интенсивность и высокие результаты работы;

ежемесячная выплата за стаж непрерывной работы;

ежемесячная выплата за наличие ученой степени;

ежемесячная выплата за наличие почетного звания; премиальные

выплаты по итогам работы;

единовременные (разовые) премии (к профессиональному празднику, юбилейным датам, по случаю присвоения почетных званий, награждения почетными грамотами, отраслевыми (ведомственными) наградами и другие.

4.4.2. Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителей, руководителям структурных подразделений, главному бухгалтеру Учреждения за интенсивность и высокие результаты работы

устанавливаются с учетом достижения целевых показателей эффективности их работы, определяемых руководителем Учреждения. Размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы определяется в соответствии с оценочными листами, утвержденными приказом руководителя Учреждения.

Оценочные листы разрабатываются в Учреждении коллегиально (рабочей группой) и утверждаются приказом руководителя Учреждения, который согласуется с Советом Учреждения и профсоюзным комитетом Учреждения. Изменения в оценочные листы могут вноситься после согласования с Советом Учреждения и профсоюзным комитетом один раз в 6 месяцев.

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются один раз в 6 месяцев экспертной комиссией, состав которой утверждается приказом руководителя Учреждения.

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются путем умножения количества набранных стимулирующих баллов на стоимость одного балла, которая зависит от объема средств стимулирующего фонда Учреждения.

4.4.3. Ежемесячные стимулирующие выплаты за наличие ученой степени, почетных званий, ведомственных наград, аттестацию на соответствие занимаемой должности производятся в следующих размерах:

аттестованным на соответствие занимаемой должности - 15 процентов от оклада (должностного оклада);

имеющим почетные звания «Народный учитель Российской Федерации», «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Народный учитель СССР», «Заслуженный учитель школы РСФСР», аналогичные почетные звания союзных республик, входивших в состав СССР, а также другие почетные звания, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю преподаваемых дисциплин - 10 процентов от оклада (должностного оклада).

Для заместителей руководителя, руководителей структурных подразделений, главного бухгалтера Учреждения, награжденных ведомственными наградами (нагрудными знаками и имеющим почетное звание) Министерства образования и науки Российской Федерации устанавливается ежемесячная стимулирующая выплата - 5 процентов от оклада (должностного оклада); имеющим ученую степень:

кандидата наук - 10 процентов от оклада (должностного оклада);

доктора наук - 20 процентов от оклада (должностного оклада); для занимающих должности, по которым наличие соответствующей ученой степени предусмотрено квалификационными характеристиками, имеющим

ученую степень:

кандидата наук - 3000 рублей;

доктора наук - 7000 рублей.

Ежемесячная выплата стимулирующего характера за наличие ученой степени, ученого звания устанавливается после принятия Высшей аттестационной комиссией решения о присуждении ученой степени в соответствии с порядком, установленным законодательством Российской Федерации.

Размер ежемесячной выплаты стимулирующего характера за стаж непрерывной работы определяется в соответствии с Положением об оплате труда работников Учреждения и не может превышать 15 процентов оклада (должностного оклада).

4.4.4. Премияльные выплаты заместителям руководителей, руководителям структурных подразделений, главным бухгалтерам Учреждения по итогам работы осуществляются в порядке и размерах, установленных настоящим Положением, в пределах имеющихся средств фонда оплаты труда работников, включая внебюджетные средства.

Премияльные выплаты устанавливаются единовременно за: значительный вклад в развитие Учреждения и повышение его имиджа, привлечение внебюджетных средств.

Премияльные выплаты могут выплачиваться по итогам учебного года или календарного года.

Премирование работников по итогам работы производится на основании приказа руководителя Учреждения, размер премии выражается в денежном выражении и максимальными размерами не ограничивается.

4.4.5. Единовременные (разовые) премии (к профессиональному празднику, юбилейным датам, по случаю присвоения почетных званий, награждения почетными грамотами, отраслевыми (ведомственными) наградами и другие) производятся на основании приказа руководителя Учреждения.

4.4.6. Выплаты стимулирующего характера не выплачиваются работнику в течение одного месяца при грубом нарушении должностных инструкций, правил внутреннего трудового распорядка, дисциплины труда, санитарно-эпидемиологического режима, правил техники безопасности и пожарной безопасности, инструкций по охране жизни и здоровья детей, профессиональной этики; халатное отношение к имуществу учреждения; обоснованные жалобы на деятельность работника Учреждения.

В случае лишения работника стимулирующих выплат приказ о его лишении в обязательном порядке согласуется с профсоюзным комитетом,

сам работник обязан ознакомиться с приказом под роспись.

4.4.7. Среднемесячная заработная плата за календарный год заместителей руководителя, руководителей структурных подразделений и главного бухгалтера Учреждения, формируемая за счет всех источников финансового обеспечения не может превышать 90 процентов заработной платы руководителя Учреждения, предусмотренной трудовым договором.

4.4.8. Ответственность за соблюдение установленного соотношения размера заработной платы руководителя и заработной платы заместителей руководителя, руководителей структурного подразделения и главного бухгалтера Учреждения, возлагается на руководителя Учреждения.

## 5. Оплата труда специалистов, учебно-вспомогательного персонала и обслуживающего персонала

5.1 Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы специалистов, учебно-вспомогательного персонала и обслуживающего персонала Учреждения устанавливаются руководителем Учреждения в соответствии с минимальными размерами, указанными в приложении 1 настоящего положения, размерами окладов (должностных окладов), ставок заработной платы с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности (профессиональных квалификационных групп), сложности и объема выполняемой работы, утвержденных приказом Министерства образования и науки Алтайского края.

5.2. Виды выплат компенсационного характера специалистам, учебно-вспомогательному персоналу и обслуживающему персоналу Учреждения, порядок и условия их назначения определяются настоящим Положением.

5.2.1. Для специалистов, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала Учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

выплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплата за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент);

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы);

выплаты за работу в других условиях, отклоняющихся от нормальных (работа в оперативном режиме и другие);

персонифицированная доплата.

5.2.2. Выплаты компенсационного характера работникам учреждений за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, в выходные или нерабочие праздничные дни), устанавливаются в соответствии со статьями 149 - 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.2.3. Размеры выплат за работу в других условиях, отклоняющихся от нормальных (работа в оперативном режиме и др.), утверждаются приказами руководителя Учреждения и не могут превышать 100 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы. Выплаты за работу в оперативном режиме устанавливаются водителям Учреждения.

5.2.4. Выплаты компенсационного характера специалистам, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу Учреждения за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент), персонифицированная доплата производятся согласно пунктам 3.4.3. - 3.4.5. настоящего Положения.

5.3. Виды выплат стимулирующего характера специалистам, учебно-вспомогательному персоналу и обслуживающему персоналу Учреждения, порядок и условия их назначения определяются локальными нормативными актами Учреждения с учетом настоящего Положения.

5.3.1. Для специалистов, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала Учреждения устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

ежемесячная выплата за интенсивность и высокие результаты работы;

ежемесячная выплата за стаж непрерывной работы;

премиальные выплаты по итогам работы;

единовременные (разовые) премии (к профессиональному празднику, юбилейным датам, по случаю присвоения почетных званий, награждения почетными грамотами, отраслевыми (ведомственными) наградами и другие).

5.3.2. Размер стимулирующих выплат за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается в зависимости от показателей оценки результативности их профессиональной деятельности, которые определяются в соответствии с настоящим Положением.

Размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы определяется в соответствии с оценочными листами, утвержденными



локальным актом Учреждения, путем умножения количества набранных стимулирующих баллов на стоимость одного балла.

Оценочные листы разрабатываются в Учреждении коллегиально (рабочей группой) и утверждаются приказом руководителя Учреждения, который согласуется с Советом Учреждения и профсоюзным комитетом Учреждения. Изменения в оценочные листы могут вноситься после согласования с Советом Учреждения и профсоюзным комитетом один раз в 6 месяцев.

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы педагогическим работникам устанавливаются один раз в месяц экспертной комиссией, состав которой утверждается приказом руководителя Учреждения.

5.3.3. Размер ежемесячной выплаты стимулирующего характера за стаж непрерывной работы не может превышать 15 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

5.3.4. Премияльные выплаты специалистов, учебно-вспомогательного персонала и обслуживающего персонала Учреждения по итогам работы осуществляются в порядке и размерах, установленных настоящим Положением, в пределах имеющихся средств фонда оплаты труда работников, включая внебюджетные средства.

Премияльные выплаты устанавливаются единовременно за интенсивность работы, значительный вклад в развитие Учреждения.

Премияльные выплаты могут выплачиваться по итогам учебного года или календарного года.

Премирование работников по итогам работы производится на основании приказа руководителя Учреждения, размер премии выражается в денежном выражении и максимальными размерами не ограничивается.

5.3.5. Единовременные (разовые) премии (к профессиональному празднику, юбилейным датам, по случаю награждения почетными грамотами, отраслевыми (ведомственными) наградами и другие) производятся на основании приказа руководителя Учреждения.

5.4. Выплаты стимулирующего характера не выплачиваются работнику в течение одного месяца при грубом нарушении должностных инструкций, правил внутреннего трудового распорядка, дисциплины труда, санитарно-эпидемиологического режима, правил техники безопасности и пожарной безопасности, инструкций по охране жизни и здоровья детей, профессиональной этики; халатное отношение к имуществу Учреждения; обоснованные жалобы на деятельность работника Учреждения.

В случае лишения работника стимулирующих выплат приказ о его лишении в обязательном порядке согласуется с профсоюзным комитетом, сам работник обязан ознакомиться с приказом под роспись.

#### 6. Порядок выплаты материальной помощи

Размер, порядок и условия оказания материальной помощи работникам Учреждения устанавливаются в коллективном договоре с учетом мнения Советом Учреждения и профсоюзного комитета, при его отсутствии, иного представительного органа работников Учреждения.

Приложение № 1  
к Положению об оплате труда работников  
краевого государственного бюджетного  
учреждения дополнительного образования  
«Краевой центр информационно-  
технической работы»

**МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ**

окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников,  
по профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных  
должностей руководителей структурных подразделений, специалистов и  
служащих, общепрофессиональных профессий рабочих и предельные размеры  
повышающих коэффициентов по профессиональным  
квалификационным группам

№ п/п	Профессиональная квалификационная группа	Оклад (должностной оклад), ставка зарплатной платы, руб.	Предельные размеры повышающих коэффициентов
Общепрофессиональные должности руководителей, специалистов и служащих			
1	Профессиональная квалификационная группа первого уровня	1984	до 1,22
2	Профессиональная квалификационная группа второго уровня	2178	до 1,96
3	Профессиональная квалификационная группа третьего уровня	2419	до 2,06
4	Профессиональная квалификационная группа четвертого уровня	4276	до 2,01
Общепрофессиональные профессии рабочих			
1	Профессиональная квалификационная группа первого уровня	1908	до 1,09
2	Профессиональная квалификационная группа второго уровня	2178	до 1,96

Применение вышеуказанных повышающих коэффициентов образует новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы, которые применяются при исчислении размера компенсационных, стимулирующих и иных выплат, повышающих коэффициентов к окладам (ставкам).

Приложение № 2  
к Положению об оплате труда работников  
краевого государственного бюджетного  
учреждения дополнительного образования  
«Краевой центр информационно-  
технической работы»

КОЭФФИЦИЕНТЫ  
специфики работы, применяемые при расчете  
должностных окладов педагогическим работникам

№ п/п	Показатели специфики работы	Коэффициенты специфики работы (Кс)
1	Работа в отделениях, классах, группах для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья	0,15-0,20
2	Индивидуальное обучение на дому (на основании медицинского заключения) детей, имеющих ограниченные возможности здоровья	0,2