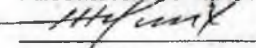


УТВЕРЖДАЮ
Министр образования и науки
Алтайского края


А.А. Жидких
« 15 » сентября 2017 г.

Государственное задание

краевого государственного бюджетного учреждения дополнительного
образования «Краевой центр информационно-технической работы» на 2018 год
и на плановый период 2019 и 2020 годов

Барнаул – 2017

Часть 1

Раздел 1. Реализация дополнительных общеразвивающих программ

1. Наименование государственной услуги: Реализация дополнительных общеразвивающих программ:
2. Потребители государственной услуги: физические лица (дети и молодежь в возрасте преимущественно от 6 до 18 лет).
3. Показатели, характеризующие качество государственной услуги:
 - 3.1. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества государственной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
				отчетный год 2016	текущий финансовый год 2017	очередной финансовый год 2018	первый год планового периода 2019	второй год планового периода 2020	
1	Сохранность контингента учащихся (доля обучающихся занимающихся на 30 мая текущего года относительно зачисленных приказом по учреждению на 15 сентября каждого учебного года)	%	$СК = K25/K1 \times 100$, где K1 – количество учащихся на 15 сентября; K25 – количество учащихся на 30 мая.	82	82,5	82,5	83	83	Внутренний учет учреждения; статданные; отчет о самообследовании
2	Полнота освоения дополнительной общеобразовательной программы	%	$ПО_{доп} = ФКч/ПКч \times 100$, где ПО _{доп} – полнота освоения дополнительной общеобразовательной программы; ФКч – фактическое количество	82	82	84	84	84	Внутренний учет учреждения; статданные; отчет о самообследовании

			выданных часов; ПКч – планируемое количество часов.						
3	Удовлетворенность потребителей качеством оказанных услуг	%	Шкала удовлетворенности качеством оказанных услуг	80	81	82	82	83	Внутренний учет учреждения; отчет о самообследовании

3.2. Показатели характеризующие объем государственной услуги (в натуральных показателях)

№ п/п	Наименование услуги и значения содержания				Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей объема (состава) оказываемой государственной услуги					Источник информации о значении показателя
	наименование	значение содержания услуги 1	значение содержания услуги 2	значение содержания услуги 3			отчетный год 2016	текущий финансовый год 2017	очередной финансовый год 2018	первый год планового периода 2019	второй год планового периода 2020	
1	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	техническая направленность		очная	Чел. / чел./час	434	397	450	480	500	Внутренний учет учреждения; статданные; публичный доклад
2		обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	техническая направленность		очно-заочная		-	23	50	50	50	

3	обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	художественная направленность		очная		281	266	180	130	110	
4	обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	социально-педагогическая направленность		очная		40	32	40	40	40	
5	обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	естественнонаучная направленность		очная		15	20	20	20	20	
						770	738	740	740	740	

4. Порядок оказания государственной услуги.

4.1. Нормативные правовые акты, утверждающие порядок оказания государственной услуги – изложить в новой редакции приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.09.2015 № 1040 «Об утверждении общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере образования, науки и молодежной политики, применяемых при расчете объема субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ) государственным (муниципальным) учреждением»;

положение об условиях, порядке формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания, а также порядка формирования и утверждения ведомственных перечней государственных услуг (работ) в отношении государственных учреждений Алтайского края, утвержденное постановлением Администрации края от 05.05.2011 № 246 (в редакции от 23.12.2011 № 765, от 27.06.2012 № 342,

от 08.08.2014 № 377, от 18.12.2014 № 564, от 08.12.2015 № 491);

приказ Комитета администрации Алтайского края по финансам, налоговой и кредитной политике от 21.12.2015 № 14-н «Об утверждении Методических рекомендаций по расчету затрат на финансовое обеспечение выполнения государственного задания краевыми государственными учреждениями»;

приказ Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 18.04.2016 № 691 «Об утверждении Порядка расчета базовых нормативов затрат на реализацию краевыми государственными учреждениями услуги «Содержание детей» и услуги «Прием и уход» и нормативных затрат на содержание имущества краевых государственных учреждений»;

приказ Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 24.07.2015 № 1293 «Об утверждении «Стандарта оказания государственной услуги «Реализация дополнительных общеобразовательных программ (дополнительных общеразвивающих программ)», оказываемой краевыми государственными организациями дополнительного образования»;

приказ Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 19.02.2016 № 305 «Об утверждении Порядка расчета базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг краевыми государственными бюджетными (автономными) учреждениями, оказывающими услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ», «Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта» и нормативных затрат на содержание имущества краевых государственных бюджетных (автономных) учреждений».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой государственной услуги:

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	Информирования при личном обращении	Сотрудники учреждения в ходе приема и во время его работы в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые сведения и разъяснения об оказываемой государственной услуге.	По мере обращения
2	Телефонная консультация	Сотрудники учреждения во время работы учреждения по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой государственной услуге.	По мере обращения
3	Информация в помещениях учреждения	В помещениях на информационных стендах размещаются: - лицензия на право ведения образовательной деятельности; - режим работы педагогических работников; - расписание учебных занятий; - правила поведения обучающихся; - наименование, адрес и телефоны вышестоящего органа управления образованием; - адрес сайта в сети Интернет; - правила приема в образовательное учреждение	По мере изменения
4	Информация в сети Интернет	На сайте учреждения размещается следующая информация: - наименование образовательного учреждения; - полный адрес, телефон;	По мере изменения

		- перечень дополнительных общеобразовательных программ; - положения о мероприятиях; - учредительные документы; - отчет о самообследовании	
5	Информация в СМИ, информационно-методических сборниках	О деятельности учреждения; о результатах участия в краевых, региональных, всероссийских мероприятиях	По итогам проведенных мероприятий

5. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания

Ликвидация учреждения (Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 273-ФЗ, г. 3 ст. 22)

Реорганизация учреждения (Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 273-ФЗ, г. 3 ст. 22)

6. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги (заполняется в случае, если предусмотрено оказание государственной услуги на платной основе)

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) на оплату государственной услуги либо порядок их установления.

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) _____.

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

№ п/п	Наименование услуги	Цена (тариф), единица изменения
1		
2		

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания

№ п/п	Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль оказания услуги
1	Контроль в рамках проведения плановой выездной проверки	1 раз в три года в соответствии с планом, графиком	Министерство образования и науки Алтайского края
2	Контроль в рамках проведения внеплановой выездной проверки	По мере необходимости	Министерство образования и науки Алтайского края
3	Контроль в рамках проведения камеральной проверки отчета о выполнении государственного задания	Ежегодно в течение 1 месяца после предоставления отчетности о выполнении государственного задания	Министерство образования и науки Алтайского края

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

8.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на очередной финансовый год	Фактическое значение за очередной финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированного значения	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
Объемы оказания государственной услуги						
1						
2						
Качество государственной услуги						
1						
2						

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении государственного задания.

Периодичность предоставления отчетности устанавливается:

- по оценке объемов оказания государственных услуг два раза в год в срок до 20 октября (по состоянию на 1 октября); до 10 февраля (по отчету за год);
- по оценке качества оказания государственных услуг и оценке эффективности и результативности выполнения государственных заданий ежегодно до 10 февраля года, следующего за отчетным, по установленной форме.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания - .

9. Иная информация, необходимая для оказания (контроля за оказанием) государственной услуги - .

Часть 2

Раздел 1. Работы по организации и проведению олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности.

1. Наименование государственной работы: Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности.

2. Характеристика работы:

№ п/п	Наименование работы	Содержание работы	Отчетный 2016 год	Планируемый результат выполнения работы			
				текущий финансовый год 2017	очередной финансовый год 2018	первый год планового периода 2019	второй год планового периода 2020
1	Организация и проведение массовых мероприятий, программ, проектов, конкурсов, профильных смен, фестивалей, направленных на выявление и развитие интеллектуальных и творческих способностей детей, интереса к исследовательской и практической деятельности.	Организация информационно-методического сопровождения мероприятия (положение, информационные письма, работа со средствами массовой информации, разработка конкурсных заданий, презентаций и т.д.)					
1.1	Краевой заочный конкурс «Знатоки техники»		350	110	110	110	120
1.2	Краевая выставка художественных и технических работ «Технический вернисаж»		350	-	150	-	150
1.3	Радиотехническое многоборье: краевой смотр-конкурс юных радиотехников и краевые открытые спортивно-технические соревнования по радиоспорту		25	25	30	30	30

1.4	Краевые спортивно-технические соревнования по авиамоделизму	Организация питания и проживания участников очных мероприятий.
1.5	Краевые спортивно-технические соревнования по судомоделизму	
1.6	Краевая выставка технического творчества «Техника вокруг нас»	Организация культурной программы для участников очных мероприятий.
1.7	Краевая фотовыставка «Мир, в котором я живу»	
1.8	Краевой смотр-конкурс по деревообработке «Деревянные кружева»	Организация работы транспорта на мероприятии.
1.9	Краевой фотоконкурс «Остановись, мгновение!»	
1.10	Красвая техническая выставка юных дизайнеров «Время творить и удивляться»	Организация награждения.
1.11	Краевая выставка по прикладным направлениям технического творчества «Чудо-дерево»	
1.12	Краевой смотр-конкурс по информатике и программированию	
1.13	Красвая установочная сессия школьников и выставка исследовательских работ программы «Будущее Алтая»	
1.14	Проведение учебно-консультационного пункта краевого конкурса для одаренных школьников и молодежи «Будущее Алтая»	
1.15	Итоговая научно-практическая конференция открытого краевого конкурса для одаренных школьников и молодёжи «Будущее Алтая»	
1.16	Краевой конкурс юных техников, рационализаторов, изобретателей, конструкторов «УНИВЕРСАЛ»	

25	25	25	25	25
25	25	25	25	25
-	150	-	150	-
-	150	-	150	-
-	35	-	35	-
35	-	35	-	35
150	150	150	150	150
250	-	200	-	200
110	110	110	110	110
435	435	435	435	435
150	150	150	150	150
410	415	415	415	415
125	-	110	-	110

1.17	Краевой лекторий для одаренных школьников и молодежи «Актуальные проблемы современной науки и техники»
1.18	Технический марафон для обучающихся края «Техностарт»
1.19	Модульная школа для обучающихся образовательных учреждений края «Юный техник»
1.20	Рецензирование и отбор исследовательских работ участников конкурса для одаренных школьников и молодежи «Будущее Алтай» экспертами краевой программы
1.21	Олимпиада для обучающихся по цифровому прототипированию
1.22	Краевой конкурс по робототехнике и интеллектуальным системам среди обучающихся
1.23	Краевая профильная смена-стартовый этап Всероссийского конкурса научно-технологических проектов
1.24	Конкурс научно-исследовательских работ школьников «Рождественская звезда»
1.25	Конкурс учреждений дополнительного образования
1.26	Окружной смотр-конкурс для одаренных школьников и молодежи «Ярмарка идей»
1.27	Региональный чемпионат Алтайского края «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) по компетенциям юниоров

	400	400	320	320	320
	1500	1200	1200	1200	1200
	50	50	50	50	50
	610	610	610	610	610
	25	25	30	30	35
	50	50	60	65	65
	-	80	-	-	-
	-	220	-		
			35	-	-
			450	450	450
	-	4	8	8	8

Раздел 2. Работы по организации и проведению олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности.

1. Наименование государственной работы: Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности.
2. Характеристика работы:

№ п/п	Наименование работы	Содержание работы	Отчетный год 2016	Планируемый результат выполнения работы			
				текущий финансовый год 2017	очередной финансовый год 2018	первый год планового периода 2019	второй год планового периода 2020
	Работы по подготовке обучающихся к участию в мероприятиях межрегионального, всероссийского и международного уровня:	Подготовка обучающихся к участию в мероприятиях межрегионального, всероссийского и международного уровня					
1.	Всероссийский форум научной молодежи «Шаг в будущее»	Оформление сопроводительных документов; организация информационной поддержки мероприятия.	12	12	12	12	12
2.	Международный конкурс научно-технических работ школьников «Старт в науку»	Оформление сопроводительных документов; организация информационной поддержки мероприятия.	10	10	10	10	10
3.	Всероссийский конкурс научно-исследовательских работ обучающихся общеобразовательных учреждений им. Д.И.Менделеева	Оформление сопроводительных документов; организация информационной поддержки мероприятия.	5	5	10	10	10

4.	Всероссийский конкурс исследовательских работ учащихся «Юность. Наука. Культура- Сибирь»	Оформление сопроводительных документов; организация информационной поддержки мероприятия.	-	10	10	10	10
5.	Всероссийский открытый конкурс научно-исследовательских, проектных и творческих работ учащихся «Шаги в науку» (заочно)	Оформление сопроводительных документов; организация информационной поддержки мероприятия.	-	90	90	90	100
6.	Проектная смена Всероссийского конкурса проектно-технологических работ школьников				по квотам из Сириуса	по квотам из Сириуса	

*Примечание – объем работы измеряется количеством человек, принявших участие в мероприятиях

3. Основания для досрочного прекращения государственного задания:

Ликвидация учреждения (Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, г.3 Лица, осуществляющие образовательную деятельность, ст.22, п.5,п.6, п.4.5.6 Устава Учреждения)

Реорганизация учреждения (Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, г.3. Лица осуществляющие образовательную деятельность, ст.22, п.5,п.6, п.4.5.6 Устава Учреждения)

4. Порядок контроля за исполнением государственного задания

№ п/п	Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль оказания услуги
1	Контроль в рамках проведения плановой выездной проверки	1 раз в три года в соответствии с планом, графиком	Министерство образования и науки Алтайского края
2	Контроль в рамках проведения внеплановой выездной проверки	По мере необходимости	Министерство образования и науки Алтайского края
3	Контроль в рамках проведения камеральной проверки отчета о выполнении государственного задания	Через 10 дней после проведения мероприятия. Ежегодно в течение 1 месяца после предоставления отчетности о выполнении государственного задания	Министерство образования и науки Алтайского края

5. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

5.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

№ п/п	Результат, запланированный в государственном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник информации о фактически достигнутых результатах
1			
2			

5.2. Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания

Периодичность предоставления отчетности устанавливается:

- по оценке объемов оказания государственных услуг два раза в год в срок до 20 октября (по состоянию на 1 октября); до 10 февраля (по отчету за год);
- по оценке качества оказания государственных услуг и оценке эффективности и результативности выполнения государственных заданий ежегодно до 10 февраля года, следующего за отчетным, по следующим показателям:

1.	Доля муниципальных образований, представивших конкурсные работы (участников) на мероприятие, в общем числе муниципальных образований	%	$D_{mo} = K_{moу} / K_{mo} \times 100$, где K _{moу} – количество муниципальных образований участников; K _{mo} – количество муниципальных образований
2.	Доля обучающихся (команд), ставших победителями и призерами межрегионального, всероссийского или международного уровня в общем числе обучающихся, принявших участие в мероприятиях межрегионального, всероссийского или международного уровня	%	$D_{п} = K_{п} / K_{обуч} \times 100$, где K _п – количество победителей и призеров; K _{обуч} – количество обучающихся принявших участие

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания: нет

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания: полное информирование о проведении и итогах мероприятия на сайте учреждения и Министерства.

Раздел 3. Работы по информационно-методическому сопровождению олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности физкультурно-спортивной деятельности.

1. Наименование государственной работы: Информационно-методическое сопровождение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности.
2. Характеристика работы:

№ п/п	Наименование работы	Содержание работы	Отчетный год 2016	Планируемый результат выполнения работы			
				текущий финансовый год 2017	очередной финансовый год 2018	первый год планового периода 2019	второй год планового периода 2020
	Работы по информационно-методическому сопровождению олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей	Издание информационно-методических бюллетеней и тематических сборников					
1.	Осуществление издательской деятельности	Сбор, обработка материала, редактирование, издание	-	-	1000	1000	

Ликвидация учреждения (Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, г.3 Лица, осуществляющие образовательную деятельность, ст.22, п.5,п.6, п.4.5.6 Устава Учреждения)

Реорганизация учреждения (Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, г.3. Лица осуществляющие образовательную деятельность, ст.22, п.5,п.6, п.4.5.6 Устава Учреждения)

4. Порядок контроля за исполнением государственного задания

№ п/п	Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль оказания
-------	----------------	---------------	--

			услуги
1	Контроль в рамках проведения плановой выездной проверки	1 раз в три года в соответствии с планом, графиком	Министерство образования и науки Алтайского края
2	Контроль в рамках проведения внеплановой выездной проверки	По мере необходимости	Министерство образования и науки Алтайского края
3	Контроль в рамках проведения камеральной проверки отчета о выполнении государственного задания	Через 10 дней после проведения мероприятия. Ежегодно в течение 1 месяца после предоставления отчетности о выполнении государственного задания	Министерство образования и науки Алтайского края

5. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

5.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

№ п/п	Результат, запланированный в государственном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник информации о фактически достигнутых результатах
1			
2			

5.2. Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания

Периодичность предоставления отчетности устанавливается:

- по оценке объемов оказания государственных услуг два раза в год в срок до 20 октября (по состоянию на 1 октября); до 10 февраля (по отчету за год);
- по оценке качества оказания государственных услуг и оценке эффективности и результативности выполнения государственных заданий ежегодно до 10 февраля года, следующего за отчетным, по следующим показателям:

1.	Доля муниципальных образований, представивших конкурсные работы (участников) на мероприятие, в общем числе муниципальных образований	%	$D_{mo} = K_{moу} / K_{mo} \times 100$, где K _{moу} – количество муниципальных образований участников; K _{mo} – количество муниципальных образований
2.	Доля обучающихся (команд), ставших победителями и призерами межрегионального, всероссийского или международного уровня в общем числе обучающихся, принявших участие в мероприятиях межрегионального, всероссийского или международного уровня	%	$D_{п} = K_{п} / K_{обуч} \times 100$, где K _п – количество победителей и призеров; K _{обуч} – количество обучающихся принявших участие

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания: нет

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания: полное информирование о проведении и итогах мероприятия на сайте учреждения и Министерства.

Начальник отдела воспитания и дополнительного образования



О.А. Плешкова